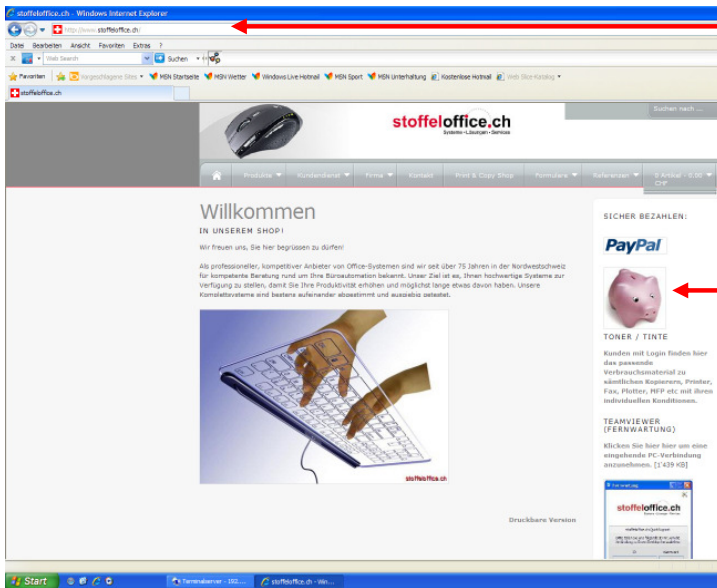


Schritt 1:

www.stoffoffice.ch



Schritt 2:

Klicken Sie aufs „Sparschwein“



Schritt 3:

Login mit dem von Ihnen gewählten Benutzernamen und Passwort



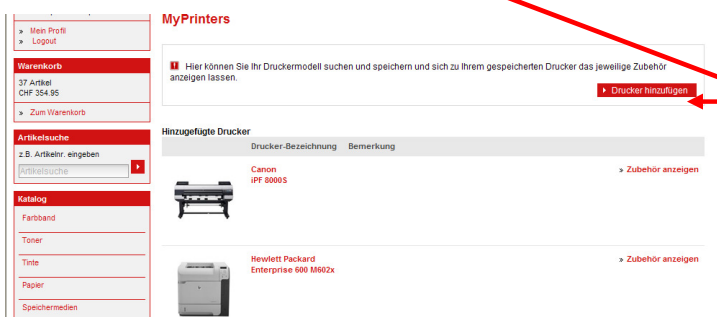
Schritt 4:

So finden Sie Ihre gewünschten Artikel

- a) wenn Sie den Artikel kennen, geben Sie die **Artikel-Nummer** ein.
- b) Finden Sie über die Hauptwarengruppen **weiter praktische und preiswerte Artikel für Ihren Büroalltag**, z.B. Bürobedarf ► Ordner
- c) wenn Sie Artikel zu einem bestimmten Gerät bestellen wollen, geben Sie die **Marke** und das **Modell** ein.

Schritt 5: (optional)

Bilden Sie in **myPrinters** Ihren Gerätepark ab, um rasch und sicher zu bestellen.



**Haben Sie Fragen?
Zögern Sie nicht uns anzurufen!**
Tel 061 / 382 80 80
info@stoffoffice.ch