

Kurzanleitung Frankiersystem Pitney Bowes DM 210 / DM 390

IFS Hot-Line Tel **0800 850 300**
Datacenter Tel **0844 300 144**

stoffeloffice.ch
Systeme · Lösungen · Services


061 / 382 80 80

Auf dem Wolf 45
4052 Basel


Fax 061 / 382 80 70
Mail info@stoffeloffice.ch
Web www.stoffeloffice.ch

**Einmal im Monate (alle 35 Tage) muss eine Fernablesung durchgeführt werden.
Sofern „Fernablesung misslungen“, starten Sie nach 30 Minuten weitere Versuche.
Bei ausbleibendem Erfolg kontaktieren Sie die das Datacenter.**


Frankieren

1.  Drücken
2. 6-stelligen Code eingeben
3. Drücken
4. Versandart aus Liste wählen
5. Brief auf Waage legen
6. Drücken (DM 390 für Serien-
druck 2 Sek. lang)
7. Briefe gerade einlegen

Fernablesung / upload

1.  Drücken
2. 503 eingeben
3. Drücken
4. Warten auf Bestätigung
5. Guthaben wird angezeigt
C für weiter

Guthaben laden

1.  Drücken
2. 500 eingeben
3. Drücken
4. Betrag eingeben
5. Drücken
6. Fernablesung Verbindungsaufbau
7. Reset OK, C für weiter