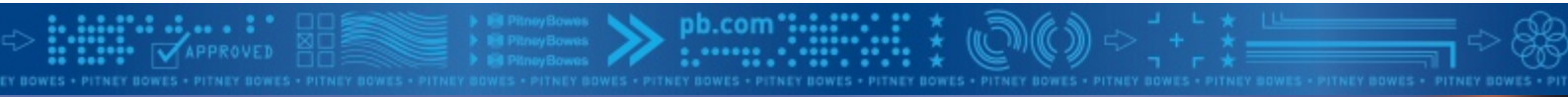


Quick Start DM100i

Schnelleinstieg und Kurzbeschreibung



DM100i "Quick Start"

Starthilfe für den täglichen Gebrauch Ihrer DM100i

Hier geben wir Ihnen kleine Hilfestellungen um Ihre Postbearbeitung möglichst schnell und problemlos zu erledigen. Wenn Sie sich an die nachstehenden 7 Punkte halten, frankieren Sie Ihre Post im Handumdrehen.

Und je öfter Sie Ihre DM100i benutzen, desto routinierter werden Sie.

Dieser Leitfaden ist aber auch entstanden, damit Mitarbeiter, die sonst nichts mit der Postbearbeitung zu tun haben, ohne Schwierigkeiten in der Lage sind, anfallende Post ordnungsgemäß zu frankieren.

Selbstverständlich steht Ihnen bei eventuellen Fragen auch unser Customer Care Center unter der Tel.-Nr.: 06252-708-410 zur Verfügung.

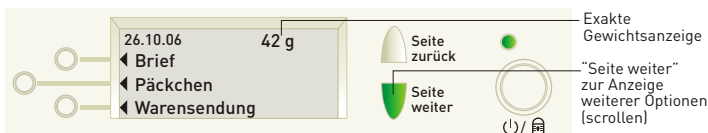


Vom Anschalten zum richtigen Portowert

- 1 Zum Start Ihrer Frankiermaschine drücken Sie den Startknopf. LED leuchtet grün auf - Ihre Maschine ist funktionsbereit. Diese Vorgehensweise gilt auch, wenn sich Ihre Maschine im Schlafmodus befindet, also nicht ausgeschaltet ist.

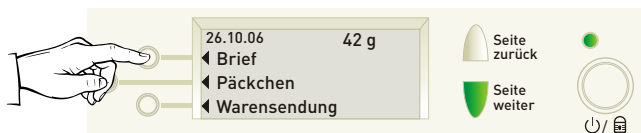


- 2 Legen Sie nun das zu frankierende Poststück auf die Waage (in unserem Beispiel ein LangDIN-Brief).

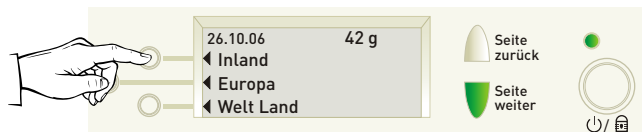


Das Display zeigt Ihnen oben rechts das exakte Gewicht (in unserem Fall 42 g). Links werden Ihnen nun die Versandoptionen "Brief/Postkarte/Päckchen" angezeigt. Durch Betätigen der "Seite weiter"-Taste werden Ihnen weitere Versandmöglichkeiten angeboten: Büchersendung, PresseBuch, Postzustellungsauftrag, Streifenbandzeitung, Infobrief Intl., Infopost Intl.

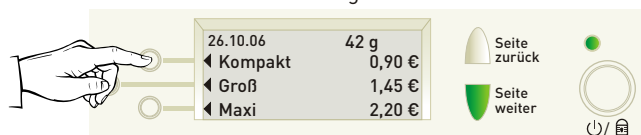
- 3 Durch Betätigen der seitlichen Tasten wählen Sie jetzt Ihre Versandart (in unserem Beispiel: Brief)



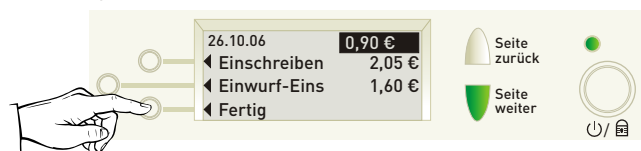
- 4 Das Display fragt Sie nun, wohin Ihr Poststück geht. Wählen Sie zwischen Inland, Europa, Welt-Land, Welt-Luft. In unserem Beispiel klicken wir „Inland“ an.



- 5 Im nächsten Step bietet Ihnen das Display die Briefformen „Kompakt“, „Groß“, „Maxi“ (sowie mit Seite weiter „Maxi zuzügl.“) an. In unserem Beispiel liegt ein LangDIN-Kuvert mit 42 g auf der Waage. Die DM100i bietet Ihnen nur „Kompakt“, „Groß“, „Maxi“ und „Maxi zuzügl.“ an, da „Standard“ bei diesem Gewicht nicht in Frage kommt.



- 6 Jetzt haben Sie noch die Auswahl zwischen verschiedenen Serviceleistungen der Deutschen Post AG. Das Display bietet Ihnen an: „Einschreiben“, „Einwurf-Einschreiben“, „Fertig“ (Mit Taste Seite weiter - „Nachnahme“ und „Rückantwort“) In unserem Beispiel benötigen wir diese Serviceleistungen nicht und klicken „Fertig“ an.



- 7 Im Display stehen nun Datum und Porto sowie Gewicht und ausgewählte Versandart. Die Streifen (≡) neben dem Portowert signalisieren, dass die Maschine bereit zum Frankieren ist. Poststück oder den Frankierstreifen in den Einzugs legen - fertig!



Wichtige Standard-Funktionen

FRANKIT®-Upload

Digitale Frankiersysteme wie die DM100i arbeiten mit FRANKIT®-Technologie, dem modernsten Standard der Post für die digitale Freimachung. Um immer auf dem neuesten Stand zu sein verbindet sich Ihre Maschine zwecks Datenabgleich alle 30 Tage über Pitney Bowes mit dem Server der Deutschen Post AG.

Im Falle eines notwendigen Datenabgleichs werden Sie durch das Display darauf hingewiesen und folgen im weiteren Verlauf einfach den Anweisungen des Displays.

Guthaben laden

Drücken Sie die Taste **"Guthaben laden"**. Nun können Sie entweder **"Lade xxx,xx €"** wählen (zuletzt geladener Betrag), oder den gewünschten Betrag über das Tastenfeld eingeben (in diesem Fall mit **"Weiter"** bestätigen). Der Betrag muss in jedem Fall durch 10 teilbar sein. Das System wählt das Datenzentrum an, im Display werden Sie über den Stand des Verfahrens informiert.

Nach erfolgreichem Ladevorgang werden der hinzugefügte Betrag sowie die verfügbare Summe angezeigt und Sie haben die Möglichkeit eine Quittung auszudrucken (**"Ja/Eingabe"** zum Quittungsausdruck - Blatt oder Umschlag einlegen, **"Beenden"** um ohne Ausdruck zum Startbildschirm zurückzukehren).

Werbedrucke, Funktionen und Posttarife laden

Sie können sich jederzeit mit dem Datenzentrum verbinden und von Ihnen bestellte Werbedrucke, Zusatzfunktionen oder bspw. aktualisierte Posttarife herunterzuladen.

Drücken Sie die Taste **"Einstellungen"**, anschließend 2x **"Seite weiter"**. Wählen Sie nun im Display die Funktion **"Datencenter verbinden"** aus und danach **"uploads & downloads"**. Das System wählt das Datenzentrum an, das Display informiert Sie jederzeit über den Stand des Verfahrens.

Wenn Downloads oder Software-Aktualisierungen für Sie bereitliegen wird dies gemeldet; folgen Sie für den Download und die Installation den Anweisungen im Display (liegen keine neuen Daten vor, erscheint die Meldung, dass Ihr System aktuell ist).

Vorwahlen belegen


Die Belegung von Vorwahlen ermöglicht Ihnen das Speichern vordefinierter Werte wie Porto, Versandart, verwendeter Werbedruck etc. (5 Vorwahlen möglich).

Legen Sie die gewünschte Geräteeinstellung fest (bspw. Brief Inland, keine Werbung etc.). Drücken Sie nun die Taste **"Vorwahl"**, wählen Sie **"Neue Vorwahl"**. Speichern Sie mit **"OK"** und benennen Sie die neue Vorwahl.

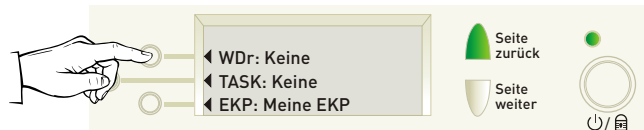
Auf die gleiche Weise können Sie auch die Grundeinstellung Ihrer Maschine festlegen, mit der sie nach Einschalten starten soll. Wählen Sie hierfür statt "Neue Vorwahl festlegen" **"Grundeinstellung"** und speichern Sie diese.

Ausgangspost mit Ihrem Werbedruck/Logo

Wenn Sie die Ausgangspost mit Ihrem installierten Logo/Werbedruck versehen möchten, können Sie dies entweder direkt nach dem Einschalten - also noch vor Punkt ① - oder nachfolgend zu Punkt ⑦ tun.

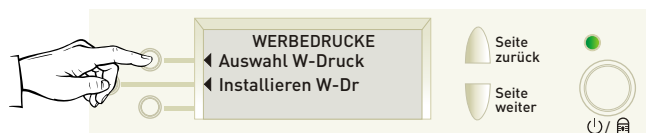
In beiden Fällen starten Sie mit  Seite weiter

- Ⓐ Nach dem Betätigen der "Seite weiter-Taste" gelangen Sie zur Auswahl WDr, TASK und EKP.

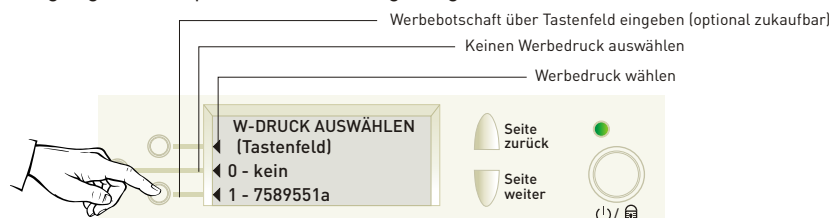


Drücken Sie nun bei "WDr: Keine" um zu den Werbedrucken zu gelangen.

- Ⓑ Klicken Sie nun bei "Auswahl W-Druck".



- Ⓒ Wählen Sie nun Ihren persönlichen Werbedruck aus! In unserem Beispiel 7589551a. Nach Betätigung der entsprechenden Taste gelangen Sie automatisch wieder zurück.



Haben Sie den Werbedruck nach der Portoauswahl aktiviert, gelangen Sie somit zu o.a. Display aus Punkt ⑦ und können Ihr Poststück oder den Frankierstreifen einlegen. Wenn Sie den Werbedruck vor der Bestimmung des Portos aktiviert haben, gelangen Sie zurück zum Start-Display und beginnen nun bei Punkt ①.

Optionale Zusatz-Funktionen

Differenzwiegen

Mit dieser Funktion können Sie gemischte Post (eines Kuvertformates!) bearbeiten. Legen Sie eine Anzahl Poststücke auf die Waage - das System berechnet das Porto für jedes von der Waage genommene Poststück. Legen Sie zunächst die Versandart Ihrer Poststücke fest (Klasse wählen, dann bspw. Brief Inland, Standard etc.). Drücken Sie die Taste **"Wiegeoptionen"** und wählen Sie **"Diff.Wiegen"**. Legen Sie nun die Poststücke auf die Waage, nach Entnahme des ersten Poststückes wird hierfür der Portowert errechnet.

Textdrucke eingeben

Drücken Sie **"Seite weiter"**; wählen Sie nun **"WDr"**, anschließend **Auswahl W-Druck** und danach **"Textdruck"**. Wählen Sie **"Neuen Text"**, akzeptieren Sie den Hinweis bzgl. der Verwendung von Textdrucken. Wählen Sie **"Start"** und geben Sie über das Tastenfeld die erste Zeile ein (max. 20 Zeichen). Mit **"weiter"** kommen Sie zu Zeile 2 usw. Nach kompletierter Eingabe wählen Sie **"weiter"**, benennen Ihren Textaufdruck und speichern mit **"OK"**.

Posteingangsstempel

Versehen Sie Ihre Eingangspost mit Datum und Uhrzeit. Drücken Sie hierfür **"Druckoptionen"** und wählen Sie zwischen PE (Posteingang) und PE mit WDr (Posteingang mit Werbedruck).



Engineering the flow of communication™

Pitney Bowes Deutschland GmbH
Tiergartenstraße 7
64646 Heppenheim
Telefon: +49 6252 708-00
Fax: +49 6252 733-54
www.pitneybowes.de

Pitney Bowes Austria Ges.m.b.H.
Hosnedlgasse 35
1221 Wien
Tel: (01) 2 58 36 21 - 0
Fax: (01) 2 58 36 21 - 34
www.pitneybowes.at

Pitney Bowes (Switzerland) AG
Vogelsangstrasse 17
8307 Effretikon
Tel: 052/354 57 57
Fax: 052/354 57 00
www.pitneybowes.ch